



Prezado (a) Egresso (a)

Segue abaixo, a relação de documentos a serem entregues após sua defesa:

-Solicitar Ficha Catalográfica junto a Biblioteca da UEM, link abaixo:

<http://www.sib.uem.br/servicos/catalogacao-na-publicacao>

Enviar uma cópia da Ficha catalográfica. OBS: Quando se tratar de Dissertações financiadas por agências de fomento, os beneficiados deverão fazer referência ao apoio recebido e inserir, no sistema de confecção da Ficha Catalográfica, além do nome da agência: CAPES ou Fundação Araucária ou CNPq, etc.

-Declaração de conferencia da versão final assinada pelo orientador, link:

<http://www.pps.uem.br/formularios-para-discentes>

- Um arquivo com a versão final em **PDF**

-Um arquivo em **DOC** contendo o Resumo (com palavras chave) e o Abstract (com Key Word)

O arquivo deve ser gravado com o nome conforme exemplo (nome completo por extenso _ ano de defesa – **sem acentuação**) : **Lindolfo dos Santos_2020**

-Enviar o Número do CPF e Currículo lattes dos membros externos ao programa (apenas a 1º página) no e-mail: sec-pps@uem.br

-**Informações Dissertação**, responder o formulário (disponível na página do PPS no item Serviços e Links-Informações Dissertação

-Termo de autorização para divulgação da Tese, devidamente assinado pelo Orientador - formulário em nosso site, em

<http://www.pps.uem.br/formularios-para-discentes>



Universidade Estadual de Maringá
Centro de Ciências Agrárias
Programa de Pós-graduação em Produção
Sustentável e Saúde Animal



-Comprovante que a Revista recebeu o Artigo para submissão juntamente com a cópia do artigo enviado.

Com exceção do último item, essa documentação deverá ser entregue em um prazo de 60 (sessenta) dias, a contar da data da defesa.

Solicitação de documentos após a titulação, ou informações sobre a emissão diploma, solicitar via PPG, link na pag. PPS: <https://pps.uem.br/links-e-servicos>

IMPORTANTE: Alunos com Bolsa

Para alunos que receberam Bolsa Demanda Social durante o Curso, de acordo com Portaria 206/2018 da CAPES,

Art.3º Deverão ser usadas as seguintes expressões, no idioma do trabalho:

“ O presente trabalho foi realizado com apoio da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior – Brasil (CAPES) – código de Financiamento 001”

“This study was financed in part by the Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior – Brasil (CAPES) – Finance Code 001”

OBSERVAÇÃO: O Programa não emitirá declarações de defesa da dissertação ou histórico escolar do mestrado, apenas será entregue uma cópia da ATA DE DEFESA no dia do exame ao aluno (documento de maior relevância e comprovação de conclusão do Curso). O histórico escolar oficial será emitido e entregue juntamente com o diploma do mestrado pela PPG.